

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

от 11.03.2026 № 98

с.Началово

Об утверждении Положения о представлении муниципальными служащими, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Управлении образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Управлении образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области», сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 558 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение Об утверждении Положения о представлении муниципальными служащими, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Управлении образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Управлении образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области», сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2. Опубликовать приказ на сайте Управления образования.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы муниципального образования -
начальник управления образования

Н.А.Чернышова

Положение

о представлении муниципальными служащими, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Управлении образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Управлении образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области», сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок представления муниципальными служащими, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Управлении образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области» (далее - Управление образования), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Управлении образования», сведений о полученных ими доходах, о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения).

2. Обязанность представлять сведения в соответствии с федеральными законами возлагается:

- на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Управлении образования, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным Советом муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области» (далее - гражданин);

- на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Управлении образования, предусмотренную перечнем должностей, Советом муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области» (далее - муниципальный служащий);

- на муниципального служащего, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Управлении образования, предусмотренной перечнем должностей, Советом муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области» (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за

календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документа для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

3.1. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

4. Муниципальный служащий представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5. Сведения представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

- гражданином, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, утвержденным Советом муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области»;

- при назначении на должность муниципальной службы в Управлении образования, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Советом муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области»;

- муниципальным служащим - в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

6. Сведения представляются должностному лицу, ответственному за кадровую работу и за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении образования.

7. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими должностному лицу, ответственному за кадровую работу и за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении образования, сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 5 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце третьем пункта 5 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим, кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением, данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих.

9. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

10. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются муниципальными служащими заместителю главы муниципального образования – начальнику Управления образования, а заместитель главы муниципального образования – начальник Управления образования предоставляет сведения Главе муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

12. Должностные лица Управления образования, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Управления образования и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем,

представившие должностному лицу, ответственному за кадровую работу и за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении образования, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие сведения возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, не могут быть назначены на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы.